

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ BADANIMALS

CAPÍTOL 1 – LA DENOMINACIÓ, ELS FINS I EL DOMICILI

Article 1

L'Associació Badanimals regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008 de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, la Llei orgànica 1/2002 de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

2.1 Protecció d'animals domèstics abandonats o perduts.

Protecció i cura de colònies felines urbanes.

Contacte per la xarxa amb qui troba i recull animals sense l'aport d'una associació i ajuda per buscar una segona oportunitat.

2.2 Buscar una llar per adopció de l'animal.

Buscar un/a adoptant i donar l'animal castrat i amb microxip i fer seguiment durant un temps.

2.3 Vetllar pel compliment de les lleis existents de protecció d'animals, com l'exercici d'accions contra

33911320-M
38420624M

192827E

33911320-M

aquelles persones i entitats que causin maltracte o dany injustificat contra un animal

Dialogar amb el maltractador, negociar si cal la cessió i contactar amb les autoritats municipals per fer la denúncia si cal.

Article 3

En queda exclòs tot ànim de lucre

Article 4

El domicili de l'associació s'estableix a Badalona, radica al carrer Astronomia núm. 29

Article 5

Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya

CAPÍTOL 2 – ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, ELS SEUS DRETS I LES SEVES OBLIGACIONS

Article 6

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques:

1.- Cal que tinguin capacitat d'obrar.

2.- Si són menors en edats compreses entre els 14 i 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb el dret a vot a les Assemblees Generals, no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.

Article 7

Són drets dels membres de l'associació:

- 1.- Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
- 2.- Elegir i ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
- 3.- Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
- 4.- Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
- 5.- Formar part dels grups de treball.
- 6.- Posseir un exemplar dels estatuts.
- 7.- Consultar els llibres de l'associació.

Article 8

Són deures dels membres de l'associació:

- 1.- Comprometre's amb els deures de la finalitat de l'associació i participar activament per assolir-los.



2.- Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans del govern de l'associació.

Article 9

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1.- Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.

CAPITOL 3 - L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 10

1.- L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació, els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

2.- Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3.- Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 11

L'Assemblea General té les facultats següents:

1.- Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.

2.- Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.

3.- Modificar els estatuts.

4.- Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.

5.- Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.

6.- Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.

7.- Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.

Article 12

1.- L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop a l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

2.- L'assemblea es convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

3.- La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, mitjançant un escrit per correu electrònic.



4.- El secretari redacta l'acta de cada reunió que ha de signar junt amb el president, amb un extracte de les deliberacions.

5.- Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

6.- L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels associats; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies.

Article 13

1.- L'assemblea es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis presents o representats.

2.- el 10 % dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes més a tractar, poden fer-ho en el terç del temps entre la convocatòria i la data de la reunió.

3.- Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista de socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

CAPITOL 4 – LA JUNTA DIRECTIVA

Article 14

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona	Data: 20/10/2020
Amb el codi segur de verificació 91007H75v36k839 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta	Pàg. 6/ 16

1.- La Junta directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i vocals. Càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2.- L'elecció dels membres de la Junta directiva, que han de ser socis i majors d'edat es fa per votació a l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3.- El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vist i plau del nou president i el nou secretari.

4.- Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1.- Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 5 anys, sense perjudici de tornar a ser reelegits.

2.- El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot ser per:

- Mort o declaració d'absència
- Incapacitat o inhabilitació
- Renúncia notificada a l'òrgan de govern.



- Qualsevol altra causa que estableixi la llei o els estatuts.

3.- Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió d'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

La Junta Directiva té les facultats següents:

1.- Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei, així mateix, complir les decisions preses en l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

2.- Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

3.- Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

4.- Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi.

5.- Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

6.- Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

- Subvencions i altres ajuts

- L'ús de locals o llocs que puguin arribar a ser un lloc de convivència per la recuperació dels animals.

- Obrir comptes corrents a qualsevol establiment de crèdit i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit.

- Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

Article 17

1.- La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2.- La Junta Directiva està obligada a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o secretari o les persones que els substitueixin és necessària sempre.

3.- La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.



4.- Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president.

Article 18

Són pròpies del president les funcions següents:

1.- Dirigir i representar legalment l'associació per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva

2.- Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

3.- Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.

4.- Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

5.- Visar les actes i els certificat confeccionats pel secretari de l'associació.

6.- El president és substituït , en cas d'absència o malaltia pel vicepresident, si n'hi ha, o el vocal de més edat de la Junta, en aquest ordre.

CAPITOL 5 – LA TRESORERIA I LA SECRETARIA

Article 19

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, balanç i la liquidació de comptes. Porta un

llibre de caixa. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit.

Article 20

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva.

CAPÍTOL 6 – EL RÈGIM ECONÒMIC

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- 1.- Subvencions oficials o particulars.
- 2.- Donacions, herències o llegats.
- 3.- Altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 21

Ens els comptes corrents oberts en establiments de crèdit, hi ha de figurar les signatures del president, tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser del tresorer o bé la del president.

CAPÍTOL 7 – RÈGIM DISCIPLINARI

Article 22

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una monestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada, l'adoptada aquest òrgan de govern.

Els socis sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades poden sol·licitar que es pronunciï l'Assemblea General, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportunes.

CAPÍTOL 8 – MODIFICACIÓ ESTATUTS

Article 23

Els estatuts es poden modificar sempre que es cregui convenient.

Es reunirà la Junta Directiva i presentarà les modificacions a l'Assemblea General, que els ha d'aprovar per majoria absoluta.

CAPÍTOL 9 - LA DISSOLUCIÓ

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per aquesta fi.

Article 24

1.- Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació de bens i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2.- Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat està limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

3.- El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.


N.º 8902788


+17456275

33911320-M


Badalona, 16 de setembre de 2020

Presidenta

Luisa Alaminos Expósito



38720624N

Secretària

Francisca Ferrer Expósito

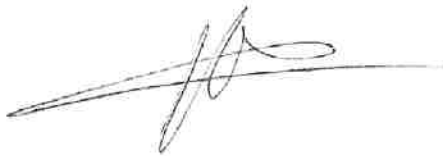


3727646T

Tresorera

M Carmen Moreno Aguilar

33911320 - M



Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 20/10/2020

Amb el codi segur de verificació 91007H75v38k839 es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 15/ 16



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Document A1028574L92H46Y signat
electrònicament i validat per CATCert

Núm. d'inscripció 68239

Data Resolució 15/10/2020

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Responsable d'Inscripcions i assentaments registrals

Data 19 d'octubre de 2020

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació 91007H75v38k839 es pot consultar aquest document a l'adreça
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Data: 20/10/2020

Pàg. 16/ 16